

# PROGRAMME DE FORMATION

## Chorus Pro

### et facturation électronique

#### Votre contact :

Stéphane CLEMENT

Au 03.86.46.01.04

[clements@d89@bourgogne.ffbatiment.fr](mailto:clements@d89@bourgogne.ffbatiment.fr)

Laure BRUGNIAU

Au 03.80.48.05.28

[brugniaul@bourgogne.ffbatiment.fr](mailto:brugniaul@bourgogne.ffbatiment.fr)

#### Date et durée

7 heures

Formation en continu

#### Public

Les chefs d'entreprise, les assistantes administratives/assistants administratifs, les assistant(e)s comptables et les secrétaires

#### Prérequis

Connaissance de l'outil informatique Web  
Maîtrise des outils bureautique  
PDF/Word/Excel

#### Nombre de participants

Minimum 6 – Maximum 10

#### Lieu

En présentiel – Auxerre

#### Formateur

Ingénieur Conseil Formateur en business  
développent public et privé et TIC.

#### Moyens pédagogiques et supports

- ❖ Ordinateur portable, vidéoprojecteur,
- ❖ Salle équipée
- ❖ Diaporama
- ❖ Etude de cas
- ❖ Exploitation de la plateforme Chorus Pro

Se munir d'un PC portable pour la partie pratique.

#### Objectifs de la formation

A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :

- Comprendre les enjeux et le contexte réglementaire de l'e-facturation
- Comprendre les modalités d'utilisation de Chorus Pro
- Evaluer les différents modes d'accès à la solution Chorus Pro
- Etre capable de gérer toutes les étapes de l'e-facturation
- Réduire les délais et coûts engendrés en optant pour ce mode de facturation

#### Programme

##### Connaissance des règles applicables à la dématérialisation des factures aux entités publiques et aux entreprises

- Définition de l'e-facturation :
- Présentation des enjeux et compréhension du contexte général
- Le cadre juridique applicable et échéancier
- Présentation de la plateforme Chorus Pro

##### Définition des prérequis administratifs et techniques associés à l'utilisation de cette plateforme d'E-facturation

- Les modalités d'utilisation de Chorus Pro

##### Utilisation pratique de Chorus Pro

- Utilisation du portail :
  - Comment accéder au portail Chorus
  - Créer son compte utilisateur
  - Savoir paramétrer son compte
- S'approprier les différents modes de transmission possibles
  - Le mode de transmission par « Portail »
  - Le mode de transmission par « Service »
  - Le mode de transmission par « EDI »
- Formation pratique à l'e-facturation
  - Le cadre de facturation
  - La saisie d'une facture
  - Le dépôt d'une facture
  - La saisie des différents statuts du cycle de vie de la facture
  - La facturation dans le cadre des marchés de travaux
- Le paiement de la facture
  - Le suivi du traitement de la facture
  - Le délai global de paiement

Concrétiser sa formation en réalisant le paramétrage de sa fiche structure et la saisie complète d'une facture en mode portail le jour même

#### Bilan général de la formation